



Муниципальная hanгай байгуулга  
«Аймагай эрдэм ухаанай байгуулга»  
Буряад Республикын муниципальна эрдэм  
ухаанай захиргаан «Кабанска аймаг»  
Муниципальная бюджетнэ нийтын  
эрдэм ухаанай байгуулга  
«Брянска дунда нийтын  
эрдэм ухаанай бургуули»  
ИНН 0309009841, КППТ 030901001,  
671207, Кабанска аймаг, Тресково тосгон,  
Горбова гудамжа 161 «Б»  
тел., факс: 8 (301 38) 74-1-41, e-mail: [bryanskayshkola@mail.ru](mailto:bryanskayshkola@mail.ru)

Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
«Брянская средняя  
общеобразовательная школа»  
Муниципального образования  
«Кабанский район»  
Республики Бурятия  
ИНН 0309009841, КППТ 030901001,  
671207, Кабанский район,  
с.Тресково, ул.Горбова 161 «Б»  
тел., факс 8 (301 38) 74-1-41,  
e-mail: [bryanskayshkola@mail.ru](mailto:bryanskayshkola@mail.ru)

**ЗАСЛУШАНО**

На заседании МО  
Учителей начальных классов  
Протокол № 1  
От « 30 » 09 20 22 г.

Руководитель МО:

Воронина Ю.С.

**СОГЛАСОВАНО:**

Зам. директора по УВР  
 Михайлова О.Н.  
« 31 » 09 20 22 г.



**ПЛАН РАБОТЫ МО**

Учителей начальных классов

на 2022 – 2023 гг.

с. Тресково

2022 – 2023 г.

### **Методическая тема школы на 2022-2023 учебный год:**

«Повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя»

### **Методическая тема МО:**

«Совершенствование педагогического мастерства и повышение качества образования в условиях ФГОС»

### **Цель работы:**

1. Организация системы социально-психологических и педагогических условий, способствующей гармоничному развитию личности ребенка, развитию творческого мышления на основе дифференцированного и индивидуализированного подходов, способствующих успешной социализации и самореализации личности на следующих ступенях образования и в дальнейшей жизни.

2. Повышение уровня методической подготовки учителей и их профессионализма. Повышение качества проведения учебных занятий на основе оптимальных сочетаний традиционных и инновационных методов.

### **Задачи работы:**

1. Изучать теоретические и практические материалы о современных формах, методах и технологиях развития младших школьников. 2. Повышать компетентность педагогов по теме МО.

2. Внедрять в учебный процесс современные технологии, формы, методы и приемы педагогической деятельности, способствующие успешной социализации и самореализации личности на следующих ступенях образования и в дальнейшей жизни.

### **Направления работы МО учителей начальных классов:**

#### **Организационная и учебно-воспитательная деятельность:**

1. Изучать нормативную и методическую документацию по данной проблеме
2. Организовывать взаимопосещение уроков по определенной теме с целью обмена опытом.
3. Организовывать и проводить предметные недели в школе.
4. Организовывать и проводить предметные олимпиады, конкурсы, смотры.
4. Повышать квалификации педагогов на курсах.
5. Оказывать социально – педагогическую поддержку детям группы «особого внимания».
6. Сохранять и укреплять здоровье обучающихся и педагогов, воспитывать потребность в здоровом образе жизни.

#### **Методическая деятельность:**

1. Методическое сопровождение преподавания по новым образовательным технологиям и работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес для педагога.
2. Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразования каждого учителя. Внедрение в практику работы всех учителей МО технологии по формированию навыков смыслового чтения.
3. Организация системной работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
4. Поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в различных формах.
5. Пополнение методической копилки для оказания помощи учителю в работе.
6. Взаимопосещение уроков.

### **Работа с обучающимися.**

1. Организация и проведение предметной декады начальных классов.
2. Организация и проведение муниципальных, региональных, федеральных и международных конкурсов

**Диагностическое обеспечение. Внутришкольный контроль.**

1. Утверждение рабочих программ.
2. Диагностика учащихся 1-4 классов.
3. Проведение и анализ промежуточной аттестации по предметам.
4. Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогам в период подготовки к аттестации.

**Организационные формы работы:**

1. Заседания методического объединения.
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеклассной деятельности.
3. Взаимопосещение уроков педагогами.
4. Повышение квалификации педагогов на курсах. Прохождение аттестации педагогических кадров.

**Ожидаемые результаты работы ШМО:**

- создание оптимальных условий развития полноценной психически и физически здоровой личности с устойчивым нравственным поведением, способной к самореализации и самоопределению в социуме.
- положительное изменение качественных показателей работы педагогического коллектива с учащимися через освоение современных технологий
- совершенствование профессиональной компетентности педагогического коллектива, мотивации его роста и успеха.

**Планирование работы**

Месяц	Заседания МО	Методическая работа	Внутришкольные вопросы	Ответственные
Август-сентябрь	<p align="center"><b><u>Заседание № 1</u></b></p> <p><b>Тема:</b> «Организация методической работы учителей начальных классов на 2022-23 уч.г.</p> <p><b>Цель:</b> обеспечение нормативно-методического сопровождения учебно-воспитательного процесса</p> <p align="center"><b>Повестка:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><i>Анализ деятельности МО за 2021-22 уч.г.</i></li> <li>Корректировка и утверждение плана работы МО учителей начальных классов на 2022-23 уч.г.</li> <li>Обсуждение нормативных, программно-методических документов.</li> <li>Утверждение рабочих программ по предметам и внеурочной деятельности..</li> <li>Утверждение тем по самообразованию педагогов.</li> <li>Соблюдение единого орфографического режима при оформлении школьной и ученической документации</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-банк данных об учителях;</li> <li>-проведение вводных контрольных работ;</li> <li>-создание единых правил орфографического режима в начальной школе.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- качество составления календарно-тематических планов по предметам;</li> <li>-основные направления воспитательной работы с детским коллективом;</li> <li>-заполнение журналов;</li> <li>-определение уровня интеллектуальной и психологической готовности первоклассников к обучению по ФГОС;</li> <li>-проведение стартовой диагностики для первоклассников;</li> <li>-проверить уровень ЗУН обучающихся 2-4 классов после летних каникул и прочность усвоения программного материала;</li> <li>- уточнение списка учителей, аттестующихся в учебном году;</li> <li>- составление планов воспитательной работы;</li> <li>-утверждение графика контрольных работ на 2018/19 учебный год;</li> <li>- оформление личных дел учащихся 1 классов</li> </ul>	<p align="center">Зам. директора по УВР НШ, руководитель МО, учителя</p>

<p>Ноябрь-декабрь</p>	<p><b>Тема:</b> «Современные способы оценивания успешности учащихся» <b>Цель:</b> использование наиболее эффективных технологий оценивания</p> <p><b>Повестка:</b></p> <p>1. Оценка и отметка в современных образовательных системах. 2. Современные средства оценивания. Нормы и критерии оценки. 3. Методические приёмы формирования адекватной самооценки у детей младшего школьного возраста.</p>	<p>-результаты стартовой диагностики для первоклассников; - отчет учителей по темам самообразования; - рассмотрение Положения об аттестации пед.кадров; - посещение открытых уроков в 5 классах учителями НШ; - «Круглый стол» по вопросам преемственности нач. школа – среднее звено</p>	<p>- посещение уроков в первых классах по вопросам преемственности «Д/с-школа» учителями начальных классов современными технологиями; - сдача отчётов по результатам 1 учебного триместра; - мониторинг техники чтения</p>	<p>Зам.директора по УВР НШ, руководитель МО, учителя НШ</p>
<p>Январь - февраль</p>	<p><b>Тема:</b> Цифровые информационные технологии как средства развития познавательной деятельности учащихся начальных классов» <b>Цель:</b> показать пути использование уроках и во внеурочной деятельности информационных технологий, позволяющих формировать ключевые компетенции школьников</p> <p><b>Повестка:</b> Теория и практика Теория и практика образования в современном мире.</p> <p>2. Учебно-методические и информационно-методические ресурсы,</p>	<p>- анализ работы начальной школы в направлении освоения системы достижения планируемых результатов; - взаимопосещение уроков учителей (обмен опытом);</p>	<p>- сдача отчётов по результатам 2 учебного триместра; - участие в городских олимпиадах по русскому языку и математике</p>	<p>Зам.директора по УВР НШ, руководитель МО, учителя</p>

<p>Март - апрель</p>	<p>как необходимое условие для успешного решения задач ФГОС.</p> <p>3. Особенности использования цифровых информационных технологий, позволяющих формировать у школьников ключевые компетенции.</p> <p>4. Педагогическая диагностика как эффективная форма контроля динамики становления УУД младших школьников.</p> <p>5. Контроль и учёт знаний учащихся за I полугодие 2022/23 уч.г.</p>			
<p>Март - апрель</p>	<p><b><u>Заседание № 4</u></b></p> <p><b>Тема:</b> Развитие творческого потенциала личности младшего школьника через организацию внеурочной деятельности в условиях реализации ФГОС»</p> <p><b>Цель:</b> изучение и распространение опыта по проблеме формирования творческого потенциала школьников.</p> <p><b>Повестка:</b></p> <p>1. Создание условий для полноценного интеллектуального и творческого развития учащихся младших классов, их успешной адаптации в образовательной и социальной среде.</p> <p>2. Содержательное и методическое обеспечение занятий внеурочной деятельностью.</p> <p>3. Семья и школа: пути эффективного взаимодействия для успешной</p>	<p>-представление системы своей работы</p> <p>аттестуемся учителями; проведение Недели предметных олимпиадских игр</p>	<p>- норма выполнения контрольных работ, объективность итоговых оценок.</p>	<p>Зам.директора по УВР НШ, руководитель МО, учителя НШ</p>

Май	<p>реализации внутреннего потенциала младшего школьника.</p> <p>4. Проектная деятельность младших школьников во внеурочное время.</p> <p>5. Мониторинг эффективности и предполагаемые результаты в ходе реализации внеурочной деятельности.</p>	<p>- рассмотрение УМК на новый учебный год;</p> <p>- оформление заказа учебников на следующий учебный год</p>	<p>- административные итоговые комплексные контрольные работы за год;</p> <p>- промежуточная аттестация;</p> <p>- мониторинг техники чтения;</p> <p>- отчет о прохождении программы по предметам;</p> <p>- оформление документации;</p> <p>- оценка деятельности учителей начальных классов по внедрению ФГОС;</p> <p>- сдача отчетов по результатам 3 учебного триместра и года;</p> <p>- оформление личных дел учащихся</p>	Зам. директора по УВР НШ, руководитель МО, учителя
-----	---	---	---	--

Руководитель МО