



Муниципальна һангай байгуулга
«Аймагай эрдэм ухаанай байгуулга»
Буряад Республикын муниципальна эрдэм
ухаанай захиргаан «Кабанска аймаг»
Муниципальна бюджетнэ нийтын
эрдэм ухаанай байгуулга
«Брянска дунда нийтын
эрдэм ухаанай хургуули»
ИНН 0309009841, КПП 030901001,
671207, Кабанска аймаг, Тресково тосхон,
Горбова гудамжа 161 «Б»
тел., факс: 8 (301 38) 74-1-41, e-mail: brshcola@gmail.com

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Брянская средняя
общеобразовательная школа»
Муниципального образования
«Кабанский район»
Республики Бурятия
ИНН 0309009841, КПП 030901001, 671207,
671207, Кабанский район,
с.Тресково, ул.Горбова 161 «Б»
тел., факс 8 (301 38) 74-1-41,
e-mail: brshcola@gmail.com

Положение о предпрофильной подготовке

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение определяет цели и задачи введения предпрофильной подготовки в МБОУ «Брянская СОШ» в рамках профильного обучения.

1.2. Положение разработано на основании:

- Федеральный закон 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (гл.3, ст.30);
- Письма Министерства образования РФ от 20.08.2003 года "Рекомендации об организации предпрофильной подготовки учащихся основной школы";
- Приказа Минобразования РФ от 18.07.2002г. № 2783 об утверждении Концепции профильного обучения на старшей ступени общего образования;
- Приказа Минобразования РФ от 09.03.2004г. № 1312 о Федеральном базисном учебном плане и примерном учебном плане для образовательных учреждений РФ, реализующих программы общего образования;
- Постановления правительства РФ от 09.06.2003г. № 334 о проведении эксперимента по введению профильного обучения учащихся в общеобразовательных учреждениях;
- Приказа Минобразования РФ от 31.03.2004г. № 1357 о проведении эксперимента по теме «Введение профильной общеобразовательной подготовки в системе среднего профессионального образования» в государственных образовательных учреждениях среднего профессионального образования;

1.3. Основная цель введения предпрофильной подготовки - создание образовательного пространства, способствующего самоопределению учащегося девятого класса, через организацию курсов по выбору, информационную работу и профильную ориентацию.

1.4. Предпрофильная подготовка представляет собой систему педагогической, психологической, информационной и организационной поддержки учащихся основной школы, содействующей их успешному самоопределению по завершению основного общего образования и обоснованному выбору пути продолжения образования.

1.5. Права и обязанности участников образовательного процесса определяются законодательством Российской Федерации, Уставом МБОУ «Брянская СОШ» и Положением о предпрофильной подготовке образовательного учреждения.

Содержание предпрофильной подготовки

1.6. Предпрофильная подготовка включает в себя:

- информационную работу;
- ориентационную работу;
- курсы по выбору обучающихся;
- оформление «портфолио» обучающегося.

Информационная работа – это информирование в отношении возможного выбора профиля обучения и образовательной организации, ведущих способов деятельности в том или ином профиле, а также направлений продолжения обучения на уровнях профессионального образования.

Ориентационная работа – оказание учащимся психолого-педагогической поддержки в принятии решения о выборе профиля обучения, направления дальнейшего образования и возможного трудоустройства с учетом ситуации на рынке труда. Профильная ориентация и

психолого-педагогическая диагностика, анкетирование, консультирование, организация «пробы сил» имеют целью оказание учащимся психолого-педагогической поддержки и проектирование продолжения обучения в профильных и универсальных классах уровня среднего общего образования, учреждениях среднего профессионального образования. Профильная ориентация способствует принятию школьниками решения о выборе направления дальнейшего обучения и созданию условий для повышения готовности подростков к социальному, профессиональному и культурному самоопределению в целом.

Курсы по выбору – это учебные курсы, которые реализуются в рамках предпрофильной подготовки учащихся основной школы и решают ряд специальных образовательных задач. В школе реализуются два вида курсов: предметно-ориентированные и межпредметные (ориентационные). Содержание и форма организации предметно-ориентированных курсов направлены на расширение знаний ученика по тому или иному учебному предмету. Межпредметные курсы представляют собой занятия, способствующие самоопределению ученика относительно способа продолжения образования.

Портфолио – это совокупность сертифицированных индивидуальных учебных достижений учащегося.

2. Организация предпрофильной подготовки

2.1. Предпрофильная подготовка в 9 классах реализуется через введение курсов по выбору (предметно-ориентированных, межпредметных).

2.2. Учащимся предлагается спектр курсов, из которых они выбирают наиболее приемлемые, интересные, нужные для дальнейшего обучения.

2.3. 2/3 объема времени отводится на курсы по выбору; 1/3 объема времени используется для информационной работы и профильной ориентации.

2.4. В качестве дополнительных возможностей для организации предпрофильной подготовки возможно:

24.1. делить классы на подгруппы при организации курсов по выбору, что позволит индивидуализировать процесс обучения, более активно применять проектные и исследовательские формы;

24.2. привлекать к преподаванию курсов предпрофильной подготовки работников, среднего и высшего профессионального образования, науки, производства и других сфер деятельности;

24.3. организовывать различные варианты взаимодействия образовательных учреждений в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, включая академические, организационные, экономические аспекты взаимодействия;

24.4. использовать ресурсы дополнительного образования для организации кружков, клубов, студий, в целях профессиональной ориентации школьников, «приближения» их к возможному выбору профиля, удовлетворению их индивидуальных образовательных интересов;

24.5. использовать современные информационные и коммуникационные технологии.

2.5. Успешность прохождения программ курсов по выбору оценивается педагогом нетрадиционными способами (зачет, выступление, публичная защита и т.д.).

3. Обеспечение предпрофильной подготовки

3.1. Для обеспечения деятельности по введению предпрофильной подготовки администрация образовательной организации:

3.1.1. создает необходимые условия для повышения квалификации педагогических работников по содержанию предпрофильной подготовки в школе;

3.1.2. организует образовательный процесс и методическую работу в соответствии с требованиями и особенностями содержания образования в условиях предпрофильной подготовки;

3.1.3. устанавливает штатное расписание, распределение должностных обязанностей, надбавок и доплат с учетом специфики проводимой работы;

3.1.4. осуществляет мониторинг качества предпрофильной подготовки;

3.1.5. готовит ежегодный аналитический отчет о ходе и результатах предпрофильной подготовки обучающихся.

- 3.2. Методическое обеспечение курсов по выбору включает:
- 321. программу курсов, материалы для учителя, справочную литературу;
 - 322. систему творческих заданий для учащихся, материалы для проектной деятельности, исследований;
 - 323. оборудование для проведения экспериментов, проектной деятельности;
 - 324. контрольно-измерительные материалы по освоению программы курса.

Программы курсов по выбору должны пройти экспертизу и должны быть утверждены на методическом совете школы.

4. Права и обязанности участников образовательного процесса

4.1. Участниками образовательного процесса являются: педагогические работники школы, обучающиеся и их родители (лица их заменяющие). Психологическое обеспечение образовательного процесса осуществляют педагог-психолог, классные руководители.

4.2. Обучающиеся в Школе имеют право на:

- выбор предпрофильных курсов, предложенных образовательным учреждением, согласно своих интересов, склонностей, потребностей;
- изменить свой выбор предпрофильного курса при получении дополнительной информации до начала его изучения;
- условия обучения на предпрофильных курсах, гарантирующие охрану и укрепление здоровья;
- бесплатное пользование информационными ресурсами.

4.3 Обучающиеся в Школе обязаны:

- посещать предпрофильные курсы согласно расписанию;
- изучить начатый курс в полном объеме;
- соблюдать Правила поведения обучающихся на занятиях предпрофильных курсов;
- уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса.

4.4 Педагогические работники Школы имеют право:

- на выбор методики обучения и воспитания, учебных пособий;
- на прохождение курсов профессиональной подготовки по освоению содержания и технологии преподавания предпрофильных курсов.

4.5 Педагогические работники Школы обязаны:

- поддерживать дисциплину на занятиях на основе уважения человеческого достоинства обучающихся;
- соблюдать требования охраны труда во время занятий курсов, практикумов, экскурсий;
- проводить обучение безопасными методами и приемами выполнения работ, инструктаж по охране труда.

4.6 Родители (законные представители) имеют право:

- знакомиться с документами, регламентирующими организацию предпрофильной подготовки в школе;
- знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса по предпрофильной подготовке.

4.7 Родители (законные представители) обязаны:

- обеспечить посещение обучающимися предпрофильных курсов.

5. Функции заместителя директора школы (методиста), организующего предпрофильную подготовку

В функции заместителя директора школы, которому поручена организация предпрофильной подготовки, входит:

5.1. Разработка основных направлений и форм предпрофильной подготовки в школе на основе:

- анализа педагогического потенциала школы - её кадровых, методических и материально-технических ресурсов;
- изучения образовательных запросов учащихся и их родителей посредством анкетирования и собеседований;
- Формирование плана и расписания курсов по выбору и других мероприятий предпрофильной подготовки.

5.2. Сопровождение предпрофильной подготовки, осуществляемой школой:

- мониторинг учебных результатов школьников на курсах по выбору;
- анализ динамики образовательных запросов учеников и их готовности к выбору профиля;
- контроль школьной документации по предпрофильной подготовке;

- организация консультирования школьников для определения оптимального выбора курсов предпрофильной подготовки и будущего профиля.

5.3. Организация работы по комплектованию 10-х классов.

5.4. Составление отчётов по результатам предпрофильной подготовки учеников школы.