



Муниципальная хангай байгуулга
«Аймагай эрдэм ухаанай байгуулга»
Буряад Республикын муниципальна эрдэм
ухаанай захиргаан «Кабанска аймаг»
Муниципальна бюджетна нийгын
эрдэм ухаанай байгуулга
«Брянска дунда нийгын
эрдэм ухаанай хургуулга»
ИНН 0309009841, КПП 030901001,
671207, Кабанска аймаг, Тресково тосхон,
Горбова гудамжа 161 «Б»
тел., факс: 8 (301 38) 74-1-41, e-mail:school_treskovo@govbu.ru

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Брянская средняя
общеобразовательная школа»
Муниципального образования
«Кабанский район»
Республики Бурятия
ИНН 0309009841, КПП 030901001, 671207,
671207, Кабанский район,
с.Тресково, ул.Горбова 161 «Б»
тел., факс 8 (301 38) 74-1-41,
e-mail:school_treskovo@govbu.ru

ПРИКАЗ

05.10.2023

№ 498 - ОД

с. Тресково

О создании школьного театра

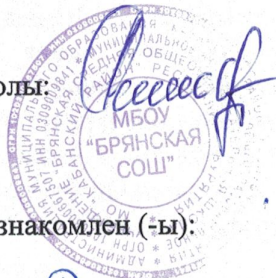
В соответствии с протоколом Минпросвещения от 27.12.2021 № СК-31/06пр «О создании и развитии школьных театров в субъектах Российской Федерации», в целях полноценного эстетического развития обучающихся, удовлетворения интересов и потребностей обучающихся в творческом развитии средствами театрального искусства, в рамках участия в федеральном проекте «Школьная классика»

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Организовать деятельность школьного театра в системе внеурочной деятельности МБОУ «Брянская СОШ».
2. Назначить ответственным за реализацию проекта педагога - организатора Ладенкову М.И.;
3. Назначить куратором школьного театра в образовательной организации учителя начального общего образования Черевко Н.В.;
4. Назначить руководителем школьного театра (постановка сценарий, реализации программы) классных руководителей 1 - 8, 10 - х классов, ведущим внеурочную деятельность в соответствующем классе;
5. Назначить ответственным за музыкальное сопровождение учителя музыки Семушеву Т.Н.;
6. Назначить ответственными за декорации при постановке сценарий учителей технологии и педагога-библиотекаря;
7. Советнику директора по воспитанию, руководителю РДДМ оказывать взаимодействие с руководителем школьного театра (классными руководителями),

- обучающимися, родителями (законными представителями) при ведении совместной работы в школьном театре;
8. Утвердить Положение о школьном театре (Приложение).
 9. Кл. руководителям 1 - 4, 5 - 7 классы (8-11-е классы помощники) разработать рабочие программы внеурочной деятельности школьного театра для класса, параллели, группы НОО, ООО в срок до 15.10.2023;
 10. Руководителю школьного театра Черевко Н.В. подготовить информацию о наборе в группы школьного театра до 13.10.2023 для размещения на школьном сайте и информационных стендах.
 11. Администратору школьного сайта Разгильдееву А.В. создать раздел «Школьный театр» на сайте школы и разместить в разделе:
 - информацию о проведении набора в театральную студию;
 - положение о школьном театре;
 - рабочие программы внеурочной деятельности «Школьный театр».
 12. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на педагога - организатора Ладенкову М.И.

Директор школы:



Ж.В. Хлызова

С приказом ознакомлен (-ы):

Хлызова Ж.В.
 Базилевич Л.В.
 Купцова И.В.
 Михайлова О.В.
 Волынцева С.И.
 Зинкина Н.А.
 Кострикова О.Е.
 Ладенкова М.И.
 Мамонтов И.С.
 Новолодская Н.А.
 Михалева Л.В.
 Лавочкин В.В.
 Черевко - Черевко Н.В.
 Медовник В.В.
 Новоселова Л.
 Шиханов В.В.
 Шиханов В.В.
 Шиханов В.В.

Положение о школьном театре

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ООП НОО и ООО, уставом МБОУ «Брянская СОШ», во исполнение пункта 3 Протокола заседания Совета Министерства просвещения РФ по вопросам создания и развития школьных театров в образовательных организациях субъектов Российской Федерации от 24.03.2022 № 1.

1.2. Настоящее положение регламентирует деятельность школьного театра МБОУ «Брянская СОШ».

1.3. Деятельность школьного театра осуществляется в соответствии с программой внеурочной деятельности «Театральная студия».

1.4. Школьный театр может иметь свою символику, в том числе с использованием элементов символики школы.

1.5. Школьный театр участвует в реализации ООП НОО и ООО МБОУ «Брянская СОШ», в том числе рабочей программы воспитания. Обучающиеся среднего общего образования выступают в роли тьюторов, помощников, если в этом есть необходимость при реализации программы школьного театра.

1.6. Школьный театр МБОУ «Брянская СОШ» осуществляет свою деятельность через систему внеурочной деятельности, а также может осуществлять сотрудничество с другими творческими объединениями дополнительного образования.

2. Цель и задачи деятельности школьного театра

2.1. Цель школьного театра – развитие у обучающихся мотивации к познанию и творчеству, самостоятельности, инициативности, творческой активности, социальному взаимодействию через соединение процесса обучения с творческой практикой.

2.2. Задачи школьного театра:

- создать условия для комплексного развития творческого потенциала обучающихся, формирования их общей эстетической культуры;
- создать условия для формирования духовно-нравственной позиции обучающихся;
- предоставить обучающимся возможность для самовыражения и самопрезентации;
- предоставить обучающимся возможность для закрепления знаний и практических навыков, получаемых ими в ходе учебного процесса по формированию ключевых компетенций: умения учиться, умения сотрудничать, умения работать с информацией;
- предоставить обучающимся возможность для овладения основами режиссерского и актерского мастерства, выразительной сценической речи, основами игры на музыкальном инструменте, концертмейстерской работы;
- организовать досуг школьников в рамках содержательного общения;
- осуществлять пропаганду театрального и музыкального искусства среди школьников;
- выявлять одаренных школьников и организовывать их допрофессиональную подготовку в области театрального искусства.

3. Организация деятельности школьного театра

3.1. Школьный театр функционирует в течение всего учебного года.

3.2. Деятельность школьного театра заключается в духовно-нравственном общении, в оказании помощи обучающимся в самовыражении и самопрезентации, участии в организации культурно-массовых мероприятий, в постановке и показе широкому зрителю учебных спектаклей, концертных программ, творческих мастерских, самостоятельных работ обучающихся, а также педагогов как на своей стационарной площадке, так и на других площадках, в том числе на выездных.

3.3. Деятельность школьного театра организуется в форме внеурочных занятий – групповых и индивидуальных, тренингов, творческих мастерских, индивидуальных проектов, спектаклей, концертов, постановок, проектов, социальных практик.

3.4. Занятия в школьном театре проводятся: репетиции – кабинет начальных классов, кабинет №10, генеральные репетиции и выступления – рекреация 1 и 2 этажей.

3.5. Возраст участников школьного театра: от 7 до 17 лет.

3.6. Занятия в школьном театре проводятся по группам или всем составом, а также индивидуально.

3.6.1. Предельная наполняемость групп не более 15 человек.

3.6.2. Группы обучающихся могут быть разновозрастными и разновозрастными.

3.7. Продолжительность и периодичность занятий в школьном театре определяются планом внеурочной деятельности соответствующей образовательной программы и расписанием внеурочных занятий.

3.8. В работе школьного театра, при наличии условий и согласования руководителя театра (ответственного педагога), могут участвовать совместно с детьми их родители (законные представители), а также педагогические работники МБОУ «Брянская СОШ» без включения в основной состав.

3.9. Содержание деятельности школьного театра определяется соответствующей образовательной программой, реализуемой в театре.

Программа внеурочной деятельности, реализуемая в школьном театре, разрабатывается педагогическими работниками по запросам участников образовательных отношений, с учетом национально-культурных традиций и мероприятий рабочей программы воспитания, проводимых на различных уровнях, и утверждается приказом руководителя МБОУ «Брянская СОШ».

3.10. Педагог внеурочной деятельности, реализующий программу внеурочной деятельности школьного театра, выбирает по своему усмотрению образовательные технологии и методы, направленные на достижение запланированных личностных, метапредметных и предметных результатов обучающихся.

3.11. Учет образовательных достижений обучающихся в школьном театре производится в портфолио обучающихся.

3.12. Руководителем школьного театра назначается педагог внеурочной деятельности в соответствии с приказом руководителя МБОУ «Брянская СОШ».

4. Контроль за деятельностью школьного театра

4.1. Общее руководство и контроль за деятельностью школьного театра осуществляет директор МБОУ «Брянская СОШ».

4.2. Непосредственное руководство школьным театром осуществляет педагог - организатор, куратор и руководители классов (согласно п.3.12 настоящего положения).

4.3. Руководитель школьного театра подчиняется директору МБОУ «Брянская СОШ» педагогу - организатору и куратору по содержанию образования и образовательных программ.

4.4. В целях обеспечения деятельности школьного театра его руководитель:

- участвует в разработке рабочих программ, реализуемых в школьном театре;

- ведет регулярную творческую и учебно-воспитательную деятельность на основе плана внеурочной деятельности образовательной программы;
- разрабатывает расписание занятий школьного театра;
- формирует репертуар с учетом актуальности, тематической направленности, мероприятий, проводимых на общефедеральном, региональном и муниципальном уровнях;
- готовит выступления, спектакли, театральные перформансы, обеспечивает участие обучающихся в конкурсах, смотрах и культурно-массовых мероприятиях;
- представляет отчеты о результатах деятельности школьного театра за отчетные периоды.

4.5. Руководитель школьного театра несет ответственность за жизнь и здоровье детей во время образовательного процесса, за соблюдение норм пожарной безопасности и техники безопасности во время образовательного процесса.

5. Материально-техническая база школьного театра

5.1. Помещения для работы школьного театра, а также необходимые оборудование, инвентарь и материалы предоставляет руководство МБОУ «Брянская СОШ» в установленном порядке.

5.2. Руководитель школьного театра несет ответственность за сохранность предоставленных материальных ценностей, соблюдение установленного порядка и режима работы учреждения.